



<b>МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРАВДОВСКАЯ ШКОЛА ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»</b>	<b>МУНИЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД «ПРАВДІВСЬКА ШКОЛА ПЕРВОМАЙСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ»</b>	<b>«КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ ПЕРВОМАЙСК РАЙОНЫНЫНЪ ПРАВДА МЕКТЕБИ» МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕСИ</b>
--	--	--

Республика Крым, 296310, Первомайский район, с.Правда, ул.Школьная, д.1,  
тел.: (06552) 95-4-40, e-mail: school\_pervomayskiy-rayon13@crimeaedu.ru

**ПРИКАЗ  
От 30.11.2022 г. № 248/1  
с.Правда**

о внедрении целевой модели  
наставничества  
педагогических работников  
в МБОУ Правдовская школа

Во исполнение пункта 33 основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 года № 3272 – р (в редакции распоряжений Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 года № 2580 – р. от 20 августа 2021 года № 2283 – р), на основании методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № АЗ – 1128/08, приказа отдела образования, *молодёжи и спорта Администрации Первомайского района Республики Крым* « Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников образовательных организаций Первомайского района» от 28.11.2022 года № 414.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Святогор Н.Н. заместителя директора по УВР ответственным за координацию работы по внедрению системы наставничества педагогических работников

2. Утвердить Положение о системе наставничества педагогических работников МБОУ Правдовская школа согласно приложению (приложение1).
3. Утвердить дорожную карту (план мероприятий) **реализации целевой модели наставничества в МБОУ Правдовская школа** (приложение 2)
4. Заместителю директора по УВР Святогор Н.Н.:
  - 4.1. Обеспечить организацию работы согласно Положению и дорожной карте.
5. Ответственность за выполнение приказа возложить заместителя директора по УВР Святогор Н.Н.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Малюк Л.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 169177165118267161520330340874880397572188874070

Владелец Малюк Людмила Петровна

Действителен с 14.07.2022 по 14.07.2023